

POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

Pública

Planeación Estratégica

Código: GE-PO-1001

Versión 10

Fecha de emisión: 03/01/2025

Hoja 1 de 2

CONTROL DE CAMBIOS

Versión n°	Fecha	Descripción del Cambio	Responsable
01	20/05/2016	Creación del documento	Carolina Gorrón
02	27/09/2017	Se integró con temas ambientales y de calidad, se incluyeron los requerimientos de la resolución 1111 de 2017.	Yohanna Tobón
	10/09/2018	Se revisa políticas y se evidencia que no requiere ningún cambio	Yohanna Tobón – Gerencia General
03	21/02/2019	Se cambió el nombre de la política, se separó las capacitaciones de competencias laborales de las de SST	Yohanna Tobón, Hilda Patricia Escobar – Gerencia General
	23/01/2020	De acuerdo con la revisión realizada, no se requiere realizar algún cambio en la política ya que este cumple con los requisitos y necesidades de la compañía.	Maritza Bravo – Yohanna Tobón
04	11/02/2021	Se modifica la naturaleza de la organización	Maritza Bravo – Yohanna Tobón – Liliana Pava
05	12/09/2021	Se incluyen requisitos ambientales Cambio a nueva codificación	Steven Pineda Ingrid Ortiz
06	30/09/2021	Se cambió la codificación del documento	Ingrid Ortiz
07	18/01/2022	Se realiza la revisión de la política y se cambió la contextualización de la empresa, se agregaron lineamientos de la ISO 45001 y 14001	Ingrid Ortiz - Martiza Bravo
08	28/07/2022	Se actualiza el logo de la compañía	Hilda Escobar
09	28/02/2023	Se realiza la revisión de la política y se genera el cambio del Representante Legal	Diana Espitia
	08/01/2024	Se realiza la revisión de la política y no se genera ningún cambio.	Alta Dirección - Yohanna Tobón
10	03/01/2025	Revisión periódica, se actualizó la política teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 2607 del 2024	Alta Dirección - Yohanna Tobón

Elaboró: Diana Espitia	Revisó: Yohanna Tobon	Aprobó: Andres Mauricio Rojas Pardo
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Cargo: SGI	Cargo: SGI	Cargo: Country Manager

	POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Pública		
	Planeación Estratégica		
	Código: GE-PO-1001	Versión 10	Fecha de emisión: 03/01/2025
	Hoja 2 de 2		

En **HOSTDIME.COM.CO S.A.S**, empresa con una variedad de soluciones de datacenter que incluyen servicios en la nube pública y privada, infraestructura como servicio, colocation y servicios profesionales, somos conscientes de la importancia de proteger y mantener la integridad física y la salud mental de todos nuestros colaboradores, prevenir daños a la propiedad, controlar los impactos ambientales generados por el desarrollo de nuestras actividades y satisfacer los requisitos de los clientes, por lo tanto expresamos nuestro compromiso con la sostenibilidad empresarial a través del mejoramiento continuo del Sistema de Gestión Integral y su desempeño mediante actividades encaminadas a prevenir la ocurrencia de lesiones y deterioro en la salud de los colaboradores, mitigar los impactos socio – ambientales, mantener la disponibilidad y confidencialidad de la información y cumplir con la normatividad legal vigente y los requisitos pactados con el cliente y aquellos acuerdos suscritos por la organización.

Para el desarrollo del cumplimiento de esta política **HOSTDIME.COM.CO S.A.S** se compromete a:

- Asignar los recursos físicos, humanos, tecnológicos, financieros y locativos, para el desarrollo continuo del Sistema de Gestión integral.
- Implementar actividades que busquen el empoderamiento del talento humano basadas en actividades de promoción y prevención que contribuyan a mejorar la calidad de vida de todos los colaboradores permitiendo su potenciación para lograr ser multiplicadores del sistema de gestión integral.
- Identificar los peligros y aspectos ambientales, evaluar y valorar los riesgos e impactos derivados de las actividades realizadas en la compañía donde se establecerán controles para su reducción o eliminación, todo ello en el marco del compromiso y fortalecimiento institucional de la organización para garantizar condiciones de trabajo seguras y saludables para prevenir lesiones y/o deterioro de la salud.
- Suministrar servicios que satisfagan las necesidades de nuestros clientes y grupos de interés, garantizando la calidad, la eficiencia, la confiabilidad y la rentabilidad del servicio prestado.
- Promover la participación y consulta de los trabajadores en la planificación, implementación, evaluación y mejora continua del Sistema de gestión integral así como la comunicación de las demás partes interesadas.
- Capacitar a todos los colaboradores sobre los riesgos presentes en su entorno laboral, así como los procedimientos necesarios a realizar para prevenir y/o mitigar accidentes de trabajo, enfermedades laborales, impactos ambientales y daños a la propiedad.
- Establecer mecanismos de protección del medio ambiente y prevención de la contaminación mediante la reducción, clasificación, reutilización y disposición final de los residuos, así como también el aprovechamiento adecuado de los recursos naturales.
- La presente Política se extiende a todos nuestros colaboradores, contratistas, proveedores, visitantes y demás grupos de interés.

MR

HDR

Andres Mauricio Rojas Pardo
Representante Legal

03 de Enero del 2025